

T.C
ARİFİYE KAYMAKAMLIĞI
ARİFİYE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sei gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Arifiye Ortaokulu'nda Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyen, evrensel ve toplumsal değerlerine saygı duyan, paylaşımcı, katılımcı, özgür düşünceye sahip ve gelişmeye açık çok yönlü bireyler yetiştirmek; çağdaş eğitim imkanı sunan, tüm çalışanların işbirliği ve dayanışma içinde olduğu, öğrenmenin ders geçme yerine bir ihtiyaç olarak görüldüğü, öğrenci merkezli eğitim anlayışının uygulandığı, öğrencinin sahip olduğu yetenekler doğrultusunda yetiştirildiği, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerde başarılı ve çevresinde liderlik eden herkesin her gün daha iyiye ulaşmak için çaba harcadığı eğitim çalışanları ve bölge halkının beklentilerini üst düzeyde karşılayıp ilimizdeki en kaliteli eğitim veren ilköğretim okullarından biri olmayı başarabilmek amacındayız. Bu stratejik amaçlar ve hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Arifiye Ortaokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Arifiye Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak başta İl Milli Eğitim Müdürlüğü, olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Nihat ALTINYÜREK

Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiş demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye dayanarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ.....	26
VİZYONUMUZ.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	36
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
NİHAT ALTINYÜREK	OKUL MÜDÜRÜ	HASAN ESEN	MÜDÜR YARDIMCISI
HASAN ESEN	MÜDÜR YARDIMCISI	GÜNEŞ KILINÇ	ÖĞRETMEN
GÜNEŞ KILINÇ	ÖĞRETMEN	FARUK ELKUT	ÖĞRETMEN
GÜLŞAH ÖZER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BŞK.	HATİCE ÇETİNTAŞ	ÖĞRETMEN
ÇİÇEK YILMAZ	ÜYE	CEMİLE ATEŞ	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Sakarya Arifiye İlköğretim Okulu Koruma ve Yaşatma Derneği tarafından 1969 yılında inşa edilerek bilahare Milli Eğitim Müdürlüğü'ne devredilmiştir. Kısa bir süre belediye binasında eğitim yapan okulumuz bundan sonra kendi binasında şu ana kadar eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Gündüzlü olarak eğitim yapan okulumuzda 1997-1998 Eğitim Öğretim yılına kadar ortaokul olarak eğitim yapmakta idi. Ancak 1998-1999 Eğitim Öğretim yılında Arifiye Ortaokulu olarak eğitim yapılan okulumuzda 1-8 sınıfları içine alan 8 yıllık ilköğretim okulu olarak eğitim çalışmalarını sürdürmüştür. 2013-2014 Eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir. 04.02.2022 tarihinde okul binasına bakanlık tarafından yıkım kararı verilmesi nedeniyle Arifiye Anadolu İmam Hatip Lisesi binasına geçici olarak yerleşmiş ve halen bu binada eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuza 12 şube, 1 özel eğitim sınıfı, 1 destek eğitim odası, 1 öğretmenler odası, 1 okul müdürü odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 rehber öğretmen odası, 1 mutfak, 1 hizmetli odası, 1 arşiv tahsis edilmiştir. Okul binası 3 katlı olup 2 katı okulumuz tarafından kullanılmaktadır.

Okulumuz her geçen gün başarılarıyla kendinden söz ettirmektedir. Ses getiren sosyal faaliyetleri, sınavlarda yükselen başarı grafiği ve sportif faaliyetlerde elde ettikleri derecelerle dikkatleri üzerine çekmektedir. Okulumuzdan birçok öğrenci fen lisesi, sosyal bilimler lisesi, anadolu lisesi, meslek lisesi gibi okullara yerleşmiştir. Okulumuzda tübitak bilim fuarı, teknofest gibi bilimsel; seminer, konferans, şiir, resim gibi sosyal ve kültürel; futbol, basketbol, voleybol, atletizm, güreş, karate, badminton gibi sportif faaliyet ve yarışmalara her yıl katılım sağlanmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: ARİFİYE			
Adres:	NEVİYE MAH. YAVUZ SULTAN SELİM CAD. NO3/1 ARİFİYE/SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	40°42'05.7"N 30°21'31.3"E		
Telefon Numarası:	02642290500	Faks Numarası:	0		
e- Posta Adresi:	766299@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://arifieortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	766299	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1969		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	168	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	172		Erkek	6
	Toplam	340		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:45	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	15	19
Rehber Öğretmen	0	1	1
Memur Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	16	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1630	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4890			
Okul Kapalı Alan (m2)	6520			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	240,78			
Kantin (m2)	96			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	17	13	30
5-B	15	13	28
5-C	15	15	30
6-A	14	17	31
6-B	14	19	33
6-C	14	16	30
7-A	13	13	26
7-B	11	15	26
7-C	12	13	25

8-A	15	12	27
8-B	14	12	26
8-C	14	12	26
TOPLAM	168	172	340

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	35 Mbps

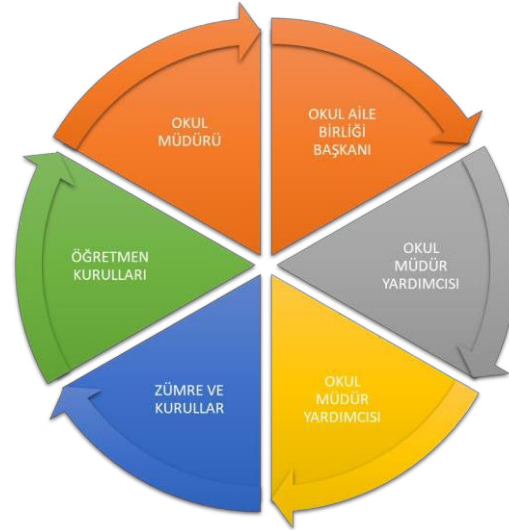
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	11,734	11,200
2023	12,042	11,890

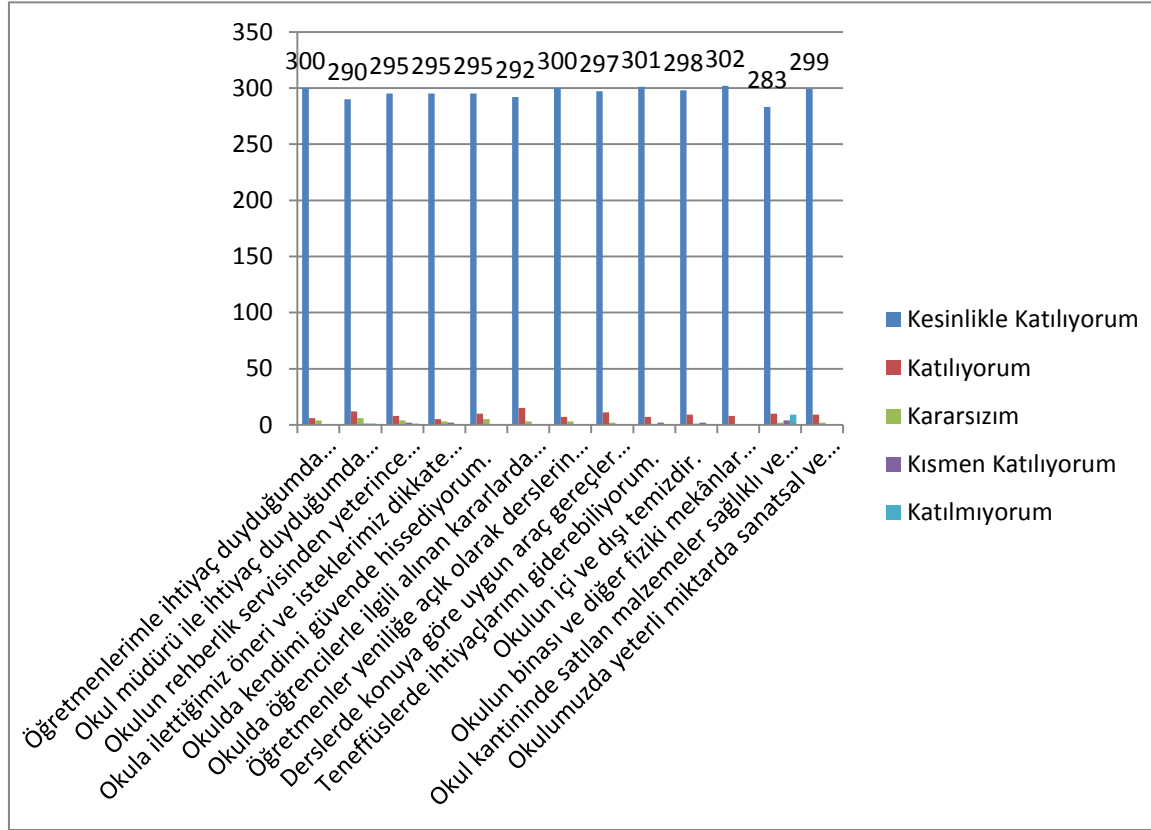
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



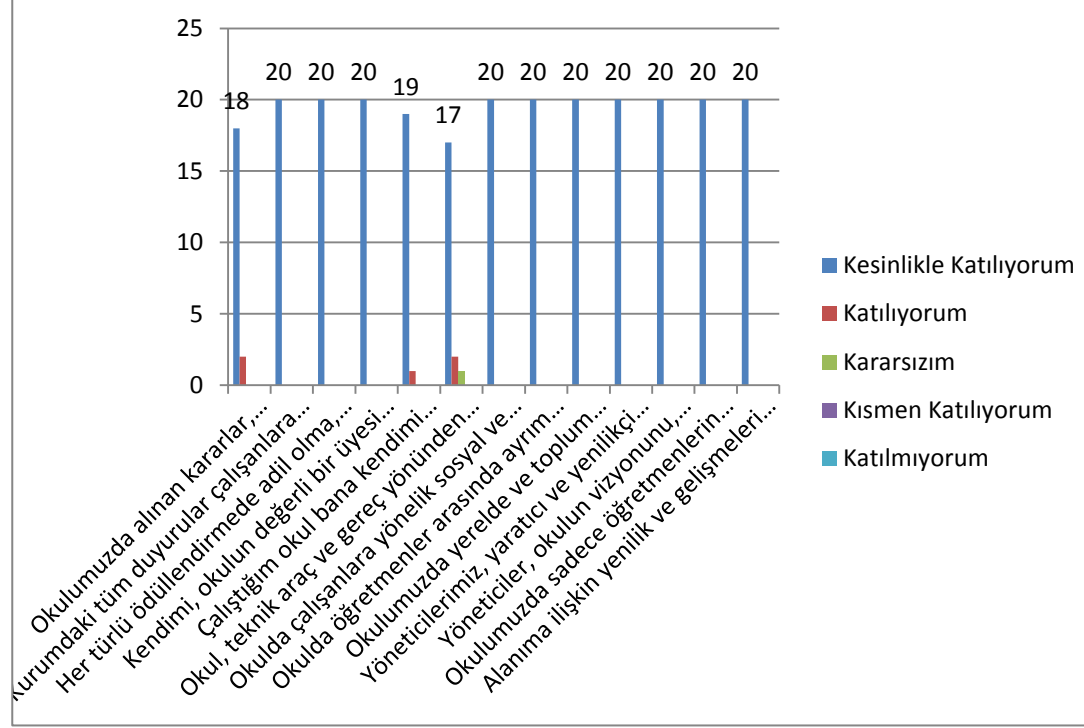
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:



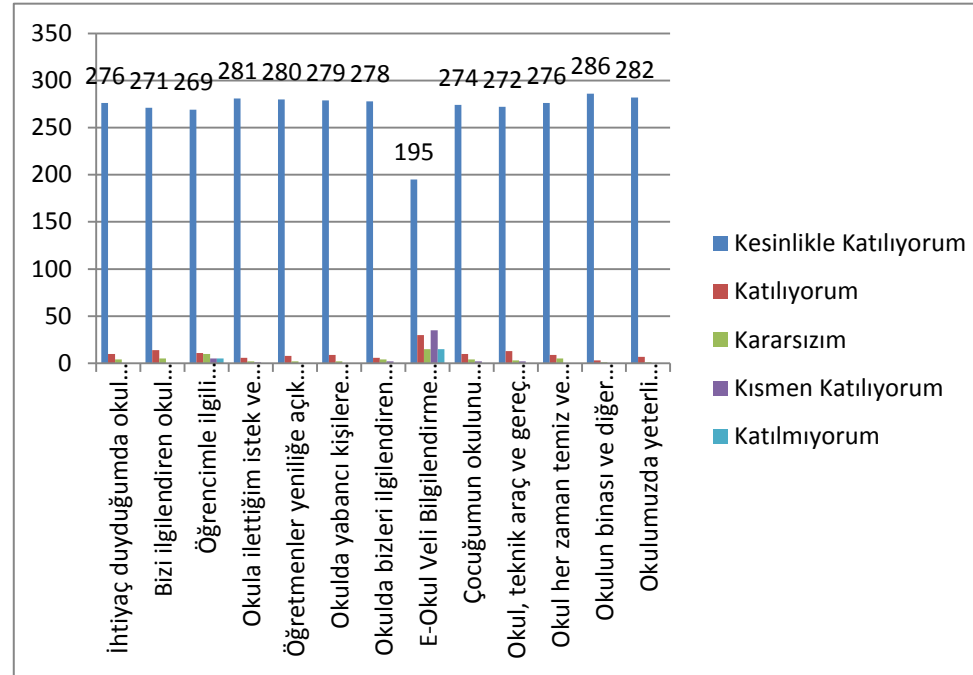
340 öğrencimizden 310 öğrenci anketimize katılım sağlamıştır. Ankete katılım oranı %91,17' dir. Öğrencilerimizin okulumuzda öğrenim görmekten mutlu oldukları, öğretmenlerimize ve okul çalışanlarına güvendikleri ve onları sevdikleri, eğitim-öğretim faaliyetlerinden beklentilerine yanıt bulabildikleri tespit edilmiştir. Ayrıca öğretmenleriyle, rehberlik servisi ve okul yönetimi ile ihtiyaç duyduklarında görüşebildikleri tespit edilmiştir. Okul binasının fiziki şartlarından, teneffüs sürelerinden, temizlik hizmetlerinden, okuldaki faaliyetlerden memnun oldukları tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmenlerimiz %100 oranında ankete katılım sağlamıştır. Öğretmenlerimizin okulda alınan kararlara katıldıklarını, okulun bir üyesi olduklarını belirttikleri tespit edilmiştir. Öğretmenlerimizin her ne kadar okul binasının olmaması, bölgenin ekonomik durumu, veli kültür düzeyleri ile eğitim süreçlerine katılımlarının yetersizliğinden serzenişleri olsa da okulumuzda çalışmaktan mutlu oldukları, okul idaresinin tutumundan ve çalışmalarından, okulumuzun teknik araç-gereç donanımından memnun oldukları tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:



Velilerimiz ankete % 85,29 oranında katılım sağlamıştır. Veliler ihtiyaç duyduklarında öğretmenlerle, rehberlik servisi ve okul yönetimi ile görüşebildiklerini belirttikleri tespit edilmiştir. Velilerimizin okulun en kısa sürede yeni binasına geçmesi isteğinin yanında okulumuz öğretmenleri, idaresi ve çalışanlarının faaliyetlerinden, öğrencilere karşı davranışlarından memnun oldukları, okul çalışanlarımıza güvendikleri, okulumuzca uygulanan eğitim süreçlerini destekledikleri tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul yöneticileri ve öğretmenlerine güvenirler.
Çalışanlar	Okul idarecileri ve öğretmenler hakkında genel kanı olumludur.
Veliler	Velilerimizin okul çalışanlarına güvenleri tamdır.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz merkezdedir ve öğrencilerin evlerine yakındır. Okul binası 2021 yılında yapıldığından bina yapısı yeni durumdadır.
Donanım	Akıllı tahtalarımız ve internet bağlantımız mevcuttur.
Bütçe	Okul-aile birliğimiz ihtiyaçlara yardımcı olmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okul müdürlüğünün sağladığı hizmetler olumludur.
İletişim Süreçleri	Öğrencilere ait notlara ve devamsızlık durumlarına veliler istedikleri zaman ulaşabilmektedirler.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bölgemizin kozmopolit yapısı nedeniyle öğrencilerimizin çok farklı kültürlerden gelmeleri.
Çalışanlar	Güvenlik personeli eksikliği. Okulun kendi binası olmaması nedeniyle motivasyon eksikliği.
Veliler	Velilerin, çocuklarına faydalı olabilecek bir eğitime ve bilgi birikimine sahip olmamaları. Çalışan velilerin çocuklarına desteğinin yetersizliği.
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının(spor salonu) yetersizliği.
Donanım	Sosyal ve kültürel alanlarda yapılacak faaliyetler için gerekli olan bina ve donanım eksikliği.
Bütçe	Veli potansiyelimizin genelde dar gelirli ve sosyal - kültür seviyelerinin düşük olması.
Yönetim Süreçleri	Okulun sosyal ve ekonomik gelişimine çevrenin ve velilerin katılımının az olması ve ilgisiz kalmaları.
İletişim Süreçleri	Okulumuzda veli-öğretmen, veli-idare işbirliği ve iletişiminin yetersiz olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	AB projelerine katılım yolunun açık olması.
Ekonomik	Okul aile birliğinin çalışma ve gayretleriyle yeterli desteğin sağlanması.
Sosyolojik	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetleri takip edebilecekleri bir bölgede yaşıyor olmaları.
Teknolojik	Öğrencilerin ulaşmak istedikleri bilgiye isterlerse kolay ulaşabilmeleri.
Mevzuat-Yasal	Çevremizde okul öncesi ve ilköğretim bazında okullaşma oranının hızla yükselmesi.
Ekolojik	Çevrenin gelişmeye müsait bir yer olması.

Tehditler

Politik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Ekonomik	Velilerin ekonomik düzeylerinin zayıf olması.
Sosyolojik	Bölgenin farklı şehirlerden aşırı göç alması,
Teknolojik	Velilerin teknolojik gelişmelere kapalı olmaları.
Mevzuat-Yasal	Öğretmen eksikliğinin ücretli öğretmenler ile karşılanıyor olması.
Ekolojik	Okul ihtiyaçlarının karşılanması noktasında sıkıntıların yaşanması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerimizin çok farklı kültürlerden geliyor olmaları.
2	Öğretmen açığımızı ücretli öğretmenler ile karşılıyor olmamız.
3	Ailelerin öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi.
4	Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması.
5	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
6	Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
2	Okulun sosyal ve ekonomik gelişimine çevrenin ve velilerin katılımının az olması ve ilgisiz kalmaları.
3	Sosyal ve kültürel alanlarda yapılacak faaliyetler için gerekli olan bina ve donanım eksikliği.
4	Okul bahçesinin ve spor alanlarının ders dışı etkinlikleri açısından yararlanılacak şekilde olmaması.
5	Okulumuzun toplum tarafından algılanan imajı olumlu olması.
6	Okulumuzun gelir getirici kaynaklara sahip olmaması.
7	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması.
8	Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Akıllı tahtalarımız mevcuttur.
2	İnternet (fiber) bağlantımız vardır.
3	Okulumuz temiz okul belgesine sahiptir.
4	Güvenlik görevlimiz yoktur.
5	Okulumuz cadde üzerindedir.
6	Okulumuzda tam gün eğitim verilmektedir.
7	Okul bahçemiz öğrenci ihtiyaçlarına göre düzenlenmiştir.
8	Okulumuz fiziki olarak iyi durumdadır.
9	Ders araç-gereçleri yeterlidir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır. Ülkemizdeki gelişmeye paralel olarak Sakarya İl düzeyinde yürütülen ve çağdaş medeniyetin gereği olan eğitim-öğretim faaliyetlerine Arifiye İlçesi ölçeğinde destek vermek, çağdaş dünya ile yarışabilecek nesilleri yetiştiren kurumlarımızı çabalarında cesaretlendirmek, eğitim ve öğrenme süreçlerine yenilikçi ve kolektif aklın sonucu olan değerler katmak, paydaşlarımıza sunulabilecek hizmetin en iyisini sunarak, “HİZMETİN GÜLER YÜZLÜ KAPISI OLMAK” konusunda lider bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1,5	%1	%0,8	%0,6	%0,4	%0,2
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,8	%0,7	%0,6	%0,5	%0,4	%0,2
PG.1.1.e	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	%98	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehber Öğretmen	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kaliteyi artırmak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Yapılan deneme sınavı ve analiz sayısı	6	7	8	8	9	10
PG.2.1.b	Başarıya artırmaya yönelik yapılan rehberlik faaliyetleri (seminer vb.)	4	5	6	6	7	8
PG.2.1.c.	Ulusal ve uluslar arası bilim fuarı ya da proje sayısı	1	1	1	2	2	3
PG.2.1.d.	Düzenlenen gezi sayısı (Kültürel ve eğitim gezileri)	2	3	3	4	4	5
PG.2.1.e	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	310	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yapılan deneme sınavlarının analizi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri	Denemeden sonraki hafta
2.1.2	Başarıya artırmaya yönelik yapılan rehberlik faaliyetleri (seminer vb.) artırılabacaktır.	Müdür Müdür Yardımcısı	Dönem boyunca
2.1.3	Ulusal ve uluslararası bilim fuarı ya da projelere katılım artırılmaya çalışılacaktır.	Koordinatör Öğretmen	Dönem boyunca
2.1.4	Düzenlenen gezilerin verimi ve sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Dönem boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirecek Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	20	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.b	Başarıyı artırmaya yönelik kurslar	12	14	14	16	16	18
PG.2.2.c.	Okul idarecilerinin eğitim lideri olarak yapacakları paylaşım toplantıları	4	5	5	6	6	7
PG.2.2.d.	Kariyer günleri	0	1	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirecek hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı artırılmaya çalışılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Dönem boyunca
2.2.2.	Öğrenci kazanım eksiklikleri tespit edilerek başarıyı artırmaya yönelik kurslar artırılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Dönem boyunca
2.2.3.	Okul idarecilerinin eğitim lideri olarak yapacakları paylaşım toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul müdürü	Her ayın son haftası
2.2.4.	Kariyer günleri gerçekleştirilecektir.	Okul müdürü	Belirlenen takvim doğrultusunda

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun fiziki yapısı etkin kullanılabilir hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.1.a	Okul malzemelerinin konulabilmesi amacıyla depo yapılması	1	2	2	2	2	2
PG. 3.1.b	Fen Laboratuvarı malzemelerinin temin edilmesi	0	1	1	1	1	1
PG. 3.1.c	Enerji israfının önlenmesi amacıyla tasarruf projelerinin üretilmesi	1	2	2	2	3	3
PG. 3.1.d	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	4	4	5	5
PG. 3.1.e	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG. 3.1.f	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%25	%30	%30	%40	%40	%50
PG. 3.1.g	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 3.1.ğ	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%20	%30	%30	%30	%40	%40
PG. 3.1.h	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	%0	%5	%5	%10	%10	%10
PG. 3.1.ı	Öğretmen memnuniyet oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 3.1.i	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	15	15	15	15	15
PG. 3.1.j	Ödül alan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 3.1.k	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%85	%95	%100	%100	%100	%100
PG. 3.1.l	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	50	60	70	75	80	85
PG. 3.1.m	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 3.1.n	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG. 3.1.o	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
PG. 3.1.ö	Okul internet sayfasının görüntülenme oranı	%30	%35	%40	%50	%60	%60
PG. 3.1.p	Veli toplantılarına katılım oranı	%65	%70	%70	%75	%75	%80
PG. 3.1.r	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	3	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzun çevre düzenlemesinin ve fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılı başında
3.1.2.	Okul malzemelerinin konulabilmesi amacıyla depo temin edilecektir.	Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3.	Eksik olan fen laboratuvarı malzemelerinin temin edilecektir.	Okul Yönetimi Fen Bilimleri Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4.	Enerji israfının önlenmesi amacıyla tasarruf projeleri üretilecektir.	Okul Müdürü	Dönem boyunca
3.1.5.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.6.	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Müdür Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7.	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Müdür Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8.	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.(TÜBİTAK vb.)	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.9.	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2029 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	59000	65000	75000	80000	85000	364000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	16000	20000	25000	30000	40000	131000
TOPLAM	75000	85000	100000	110000	125000	495000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla belirli zamanlarda ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantılarda bir önceki yapılanlar ve bir sonraki yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Arifiye Ortaokulu 2024-2028 Yılı (5 yıllık) Stratejik Planı tamamlanmış olup uygulamaya konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamınızca da uygun görülmesi halinde Olurlarınıza arz ederim.

Nihat ALTINYÜREK
Okul Müdürü

Ali Kemal KARAKOÇ
Şube Müdürü

UYGUNDUR
.../05/2024
Yüksel GÜLAÇ
İlçe Milli Eğitim Müdürü